

รายงานการจัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปี ๒๕๖๒

“การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผลประโยชน์ทับซ้อน”

(ภายใต้เวทีประชาคมตำบลคลองเรือ)

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ อำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ

นายกฯ

พบปะประชาชน เพื่อรับฟังปัญหาความต้องการของหมู่บ้าน

๑. เพื่อเป็นการเสริมสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง ปองดอง สมานฉันท์และมีความสามัคคี สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน พร้อมรับฟังปัญหาความต้องการของชุมชนและแจ้งข้อมูลข่าวสารทางราชการให้กับชุมชนได้รับทราบ
๒. เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้งย่อมต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
๓. แผนพัฒนาสามปี เป็นเครื่องมือช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินกิจการต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน
๔. สามารถนำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติได้ตรงกับวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมาย ตามกลยุทธ์ที่กำหนด
๕. ทำให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีความต่อเนื่อง ไม่มีรูปแบบที่ตายตัว (สามารถยืดหยุ่นได้) มีเอกภาพ สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และสามารถสร้างระบบการติดตามประเมินผล
๖. ส่งเสริมภาพพจน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล และทำให้บุคคลทั้งในและนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบล เกิดความเชื่อมั่นในการบริหารกิจการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ประชาคม

รับทราบข้อมูลข่าวสาร

นายกฯ

รายงานผลการดำเนินโครงการตามหลักธรรมาภิบาลและภารกิจที่ต้องแจ้งต่อภาคประชาคมทราบถึงการ
บริหารงานในรอบปี

ที่ประชาคม

รับทราบข้อมูลรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในรอบปี (ตามเอกสารสรุปผลรายงานผล)

ปลัด อบต.คลองเรือ

บรรยายการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ
ท้องถิ่น และการให้ความรู้ตามคู่มือการพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”
การบริหารจัดการ ตามหลัก ๔ ประการสำหรับจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วย

๑. ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ คือ เจ้าหน้าที่ต้องตัดสินใจภายในกรอบกฎหมาย และนโยบายตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ให้มีผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซง

๒. สนับสนุนความโปร่งใส และพร้อมรับผิด คือ กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน และเปิดเผยให้ประชาชนทราบ รวมถึงเปิดโอกาสให้ตรวจสอบ

๓. ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง คือ เจ้าหน้าที่ต้องระบุผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติและจัดการกับเรื่องส่วนตัวเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาให้มากที่สุดโดยฝ่ายบริหารต้องรับผิดชอบต่อเกี่ยวกับการสร้างระบบป้องกันพร้อมกำหนดนโยบาย

๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กร คือ ผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น

แนวทางการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ปรับปรุงนโยบาย มาตรการ ให้รัดกุม ชัดเจน ลดโอกาสที่จะใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๒. ค่อยสังเกตประเมินพฤติกรรมความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีระบบในกรณีที่มีเหตุการณ์เกิดขึ้นอาจใช้ทั้งการติดตั้งกล้องวงจรปิด และการใช้สายสืบภายใน
๓. ลดโอกาสการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิธีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อป้องกันการรวมกลุ่มหรือ syndicate
๔. ตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ระดับบริหารเนื่องจากมีแนวโน้มที่จะเกิดผลประโยชน์สูง
๕. มีระบบพิจารณาคัดเลือกผู้ทำหน้าที่ดูแลเรื่องการเงินทุกระดับเป็นพิเศษและควรให้ตรวจสอบพฤติกรรมรายรายผิดปกติ
๖. ควรมีการศึกษาวิจัยอย่างแท้จริงในกลุ่มงานที่มีปัญหาเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนสูง
๗. ควรมีการทดสอบเรื่องความซื่อตรงของข้าราชการ บุคลากร ในหน่วยงานเป็นครั้งคราว
๘. ทำการสำรวจทัศนคติของประชาชน และผู้มารับบริการ เพื่อประเมินผลการงานและการคอร์รัปชัน

ที่ประชาคม

รับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปลัด อบต.คลองเรือ

บรรยาย“ การประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๒” องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ ผู้บริหารของหน่วยงานได้ กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ได้แก่

- ๑.ด้านความโปร่งใส
๒. ด้านความพร้อมรับผิด
๓. ด้านความปลอดภัยจากทุจริตในการปฏิบัติงาน
๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
- ๕.ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและ
๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ เป็นไปด้วยความมี

คุณธรรมโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จึงกำหนดนโยบาย ไว้ดังนี้

๑. นโยบายด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก โดยให้ระบุรายละเอียดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้าร่วมในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ด้วย ดังนี้

๑.๑.๑ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๒ จัดทำแผนงาน/โครงการ

๑.๑.๓ ดำเนินการโครงการ

๑.๒ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการงบประมาณผู้ซื้อของ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับคัดเลือก

๑.๒.๓ กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๑.๓.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓.๒ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓.๓ ประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ

๑.๓.๔ ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓.๕ ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.๔.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๔.๒ นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๕.๑ มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน

๑.๕.๒ มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่น ๆ

๑.๕.๓ มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการ

๑.๕.๔ มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานทางสื่อต่าง ๆ

๑.๖ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๖.๑ มีการกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

- ๑.๖.๒ มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๑.๖.๓ มีระบบการตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- ๑.๖.๔ มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ

๒. นโยบายด้านความพร้อมรับผิด

- ๒.๑ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถมีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๒.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ มากกว่าเรื่องส่วนตัว
- ๒.๓ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องมีส่วนในความรับผิดชอบ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง
- ๒.๔ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องแสดงเจตจำนงที่มุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบ หากงานนั้นส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม
- ๒.๕ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้นในหน่วยงาน
- ๒.๖ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถิติแห่งชาติจะต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์ หรือติชมจากประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. นโยบายด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก
- ๓.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
- ๓.๓ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน
- ๓.๔ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ
- ๓.๕ การดำเนินการ/การอนุมัติต่าง ๆ ของสำนักงานสถิติแห่งชาติ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔. นโยบายด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในองค์กร

- ๔.๑ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริต ให้แก่กันอยู่เสมอ
- ๔.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการเรียกร้อง แจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติกร หรือกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม หรือทางเว็บไซต์ nso.go.th เพื่อให้เกิดการตรวจสอบทุจริตนั้น
- ๔.๓ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่ทนและยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

- ๔.๔ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว
- ๔.๕ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- ๔.๖ ให้มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินอย่างมีอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจและสามารถยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๘ ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้
 - ๔.๘.๑ ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๔.๘.๒ ให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
 - ๔.๘.๓ ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่
 - ๔.๘.๔ ให้มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๔.๙ ให้มีการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ดังนี้
 - ๔.๙.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อนำมาปรับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๔.๙.๒ ให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๔.๙.๓ ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงาน ดังนี้
 - ๔.๙.๔ ให้มีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส
 - ๔.๙.๕ ให้มีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใยิ่งขึ้น
๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
 - ๕.๑ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์เส้นสายหรือผลประโยชน์อื่นๆ แอบแฝง
 - ๕.๒ สร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี
 - ๕.๓ ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
 - ๕.๔ การใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้
 - ๕.๕ ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว
 - ๕.๖ ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา
 - ๕.๗ ให้มีการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมอย่างสม่ำเสมอ
 - ๕.๘ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน อย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้องอยู่เสมอ
 - ๕.๙ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็น

ธรรม เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๕.๑๐ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

๕.๑๐.๑ ให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ที่เป็นปัจจุบัน

๕.๑๐.๒ ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยต้องมีสาระสำคัญเกี่ยวกับผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน มีการเปรียบเทียบขั้นตอน/กระบวนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในคู่มือกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง การปฏิบัติงาน

๕.๑๑ ให้มีการปฏิบัติงาน/การบริการตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม ดังนี้

๕.๑๑.๑ ให้การแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๕.๑๑.๒ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ

๖. นโยบายด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ ถ่ายทอดประกาศนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้รับทราบ

๖.๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือและกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรม นำประกาศนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์ nso.go.th เว็บไซต์ ethics.nso.go.th และเว็บ Intranet ของสำนักงาน ฯ

๖.๓ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ นำประกาศนโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส และความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ

๖.๔ ให้หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง แสดงเจตจำนงต่อผู้บริหารท้องถิ่น ในการที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส

ที่ประชุม รับทราบ

ปลัด อบต.คลองเรือ ที่ประชุมประชุมในวันนี้มีท่านใดสงสัยที่จะสอบถามเจ้าหน้าที่ของ อบต.คลองเรือหรือไม่ เสนอปัญหาของท่านที่จะให้ อบต.คลองเรือ ดำเนินการแก้ไข

ที่ประชุม ไม่มี

ปลัด อบต.คลองเรือ หากท่านต้องการให้ อบต.ช่วยเหลือท่าน สามารถโทรมาสอบถามข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ขององค์กร ได้ เบอร์ ๐๓๖-๒๗๗๖๐๐ แจ้งความประสงค์ของท่านต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสายได้ทันที หรือท่านสามารถแจ้งต่อสมาชิกในหมู่ของท่านได้เพื่อประสานงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อไป
ที่ประชุมไม่มีท่านใดสอบถาม

..... ผู้บันทึกการประชุม

(นางสุภาพร ศรีสว่าง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/เพื่อโปรดทราบ.....

(นางสาวศิริสมบัติ วงษ์เงิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ

ความเห็น/เพื่อโปรดทราบ.....

(นายภูมิพัฒน์ ธนดิฐรักดีพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ

ความเห็น/เพื่อโปรดทราบ.....

(นายทิพย์ชัยภล เพทายวิราพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเรือ